**ПРОФІЛЬ ПОСАДИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Опис посади | |
| Найменування посади | Контролер |
| Структурний підрозділ |  |
| Безпосередній керівник | Наглядова рада ПАТ «Магістральні газопроводи України» |
| Безпосередні підлеглі | не перебачено |
| Зайнятість | повна |
| Заробітна плата |  |
|  | |
| Стать |  |
| Вік |  |
| Освіта | 1. вища освіта (бажано ступінь магістра) з права, фінансів, економіки; 2. наявність додаткових ступенів у сфері комплаєнсу (ICA, CCEP-I, проходження програми MBA з питань комплаєнсу для керівників) є обов’язковою умовою. |
| Досвід роботи | 1. не менше ніж 5 років досвіду роботи у сфері комплаєнсу та/або здійснення контролю діяльності великої компанії та/або дочірнього підприємства міжнародної компанії; 2. не менше ніж 2 роки досвіду виконання керівних функцій у сфері комплаєнсу.   Досвід взаємодії з Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (далі – Регулятор) є перевагою. |
| Функціональні обов’язки (перелік функцій, основні завдання) | |
| Контролер - особа, відповідальна за моніторинг та звітування щодо стану виконання вимог про відокремлення і незалежність оператора газотранспортної системи (далі – Оператор).  В рамках виконання своїх обов’язків Контролер:   1. здійснює моніторинг виконання Програми відповідності (далі – Програма); 2. здійснює моніторинг виконання Оператором положень Закону України «Про ринок природного газу» щодо конфіденційності у діяльності Оператора; 3. складає щорічний та квартальні звіти із зазначенням заходів, вжитих для виконання цієї Програми, та надає їх виконавчу органу Оператора, Наглядовій раді ПАТ «Магістральні газопроводи України» і Регулятору; 4. звітує перед виконавчим органом Оператора, Наглядовою радою ПАТ «Магістральні газопроводи України» і Регулятором щодо виконання Програми, надає рекомендації щодо вдосконалення цієї Програми; 5. невідкладно повідомляє Регулятора про будь-які суттєві порушення виконання Програми Оператором; 6. організовує та проводить тренінги, семінари, підготовку інструкцій та навчальних матеріалів з питань виконання Програми; 7. консультує персонал Оператора з питань, пов’язаних з розробленням та удосконаленням проектів внутрішніх документів Оператора, що стосуються виконання Програми; 8. надає рекомендації (інструкції) та роз’яснення персоналу Оператора щодо Програми (у тому числі в разі внесення змін до неї), а також щодо її виконання; 9. проводить внутрішні розслідування з приводу заяв про порушення Програми, інформує відповідним чином керівництво Оператора про такі випадки та пропонує відповідні заходи з усунення порушень; 10. здійснює координацію комунікації з Регулятором, іншими компетентними органами та/або учасниками ринку електричної енергії з питань виконання Програми; 11. виконує інші функції відповідно до умов трудового договору (контракту)..   Контролер має коло повноважень відповідно до законодавства, що передбачене його трудовим договором (контрактом) з Оператором.  Контролер має доступ до даних та інформації Оператора, необхідних для виконання завдань пов’язаних виконанням Програми.  Контролер має право відвідувати всі наради (засідання) виконавчого органу, наглядової ради, загальних зборів (за наявності), а також усі наради керівництва Оператора. Посадові особи Оператора відповідно до (назва документа) завчасно повідомляють Контролера про проведення запланованих нарад та надають йому всю інформацію, необхідну для участі у них.  Контролер відвідує наради (засідання), на яких розглядаються питання, зокрема щодо:   1. умов доступу до газотранспортної системи, зокрема цін на послуги, пов’язані з доступом або приєднанням до газотранспортної системи, розподілом потужності та врегулюванням перевантажень газотранспортної системи, обов’язками щодо розміщення інформації, балансуванням та передачею прав доступу до газотранспортної системи між суб’єктами ринку природного газу (замовниками); 2. діяльності щодо експлуатації газотранспортної системи, підтримання її у належному стані та розвитку газотранспортної системи, у тому числі інвестицій в будівництво або реконструкцію транскордонних газопроводів; 3. купівлі-продажу енергоресурсів, необхідних для забезпечення функціонування газотранспортної системи, у тому числі щодо допоміжних послуг та балансування.   Контролер має доступ до всіх необхідних приміщень Оператора, визначених наказом Оператора, та отримує доступ до таких приміщень Оператора без попереднього повідомлення.  Контролер дотримується всіх вимог законодавства щодо своєї діяльності та несе відповідальність за їх недотримання відповідно до умов трудового договору (контракту). | |
| Спеціальні знання, навички | |
| Кандидат повинен: | мати знання англійської мови на рівні не нижчому Advanced С1; |
| мати знання щодо вимог та контролю відповідно до законодавства; |
| бути ознайомлений із галузевими практиками та професійними стандартами; |
| наявність інших підтверджених кваліфікацій та професійного досвіду для здійснення своїх функцій моніторингу та звітування щодо стану виконання вимог про відокремлення і незалежність Оператора є перевагою. |
|  |
| Профіль професійних компетенцій | |
| Під час виконання своїх обов’язків контролер не повинен займати посади або володіти повноваженнями, мати економічний інтерес чи ділові відносини, безпосередньо або опосередковано, з будь-яким суб’єктом господарювання, що є складовою вертикально інтегрованої організації, або з власником (власниками) контрольного пакета корпоративних прав такої організації, або з будь-яким суб’єктом господарювання, який провадить господарську діяльність на ринку природного газу, не пов’язану з транспортуванням природного газу.  Контролер не повинен займати посади або володіти повноваженнями, мати економічний інтерес чи ділові відносини, безпосередньо або опосередковано, з вертикально інтегрованою організацією або будь-яким суб’єктом господарювання, що є її складовою (крім оператора газотранспортної системи), або з власником (власниками) контрольного пакета корпоративних прав такої організації протягом трьох років до дня його призначення.  Після припинення договірних відносин з оператором газотранспортної системи контролер не повинен займати посади або володіти повноваженнями, мати економічний інтерес чи ділові відносини, безпосередньо або опосередковано, з будь-яким суб’єктом господарювання, що є складовою вертикально інтегрованої організації (крім оператора газотранспортної системи), або з власником (власниками) контрольного пакета корпоративних прав такої організації, або з будь-яким суб’єктом господарювання, який провадить господарську діяльність на ринку природного газу, не пов’язану з транспортуванням природного газу, протягом не менше чотирьох років.  Контролер не повинен мати жодного економічного інтересу в діяльності або, безпосередньо або опосередковано, отримувати будь-яку фінансову вигоду від будь-якого суб’єкта господарювання, що є складовою вертикально інтегрованої організації (крім оператора газотранспортної системи), або від будь-якого суб’єкта господарювання, який провадить господарську діяльність на ринку природного газу, не пов’язану з транспортуванням природного газу. | |
| Особистий профіль | |
| Здатність швидко реагувати на зміни та приймати рішення, лідерські якості, стійкість до стресових явищ та до навантажень, повна незалежність та неупередженість у своїй діяльності. | |
| Додаткова інформація: | |
| Контролер призначається Наглядовою радою ПАТ «Магістральні газопроводи України», за умови попередньому погодженню кандидатура Контролера з Регулятором. | |

Замовник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор

з управління персоналом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата взяття до роботи \_\_\_\_I\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_