



## Інструкція з користування Інформаційною платформою

### Створення заявки на отримання/ реєстрацію шипер-коду

Версія 2  
01.11.2021

Консультації:

Електронна адреса:	<a href="mailto:iplatforma@tsoua.com">iplatforma@tsoua.com</a>
Контактний телефон:	(044) 298-64-64 (044) 239-77-77

*Інформація в Інструкції з користування Інформаційною платформою, яка міститься на малюнках/схемах, слугує виключно як приклад візуалізації відображення даних в особовому кабінеті користувача платформи.*

*Така інформація є вигаданою, будь-які збіги з реальними ЗПТ чи їх роботою в Інформаційній платформі є абсолютно випадковими, та не відповідають дійсності.*

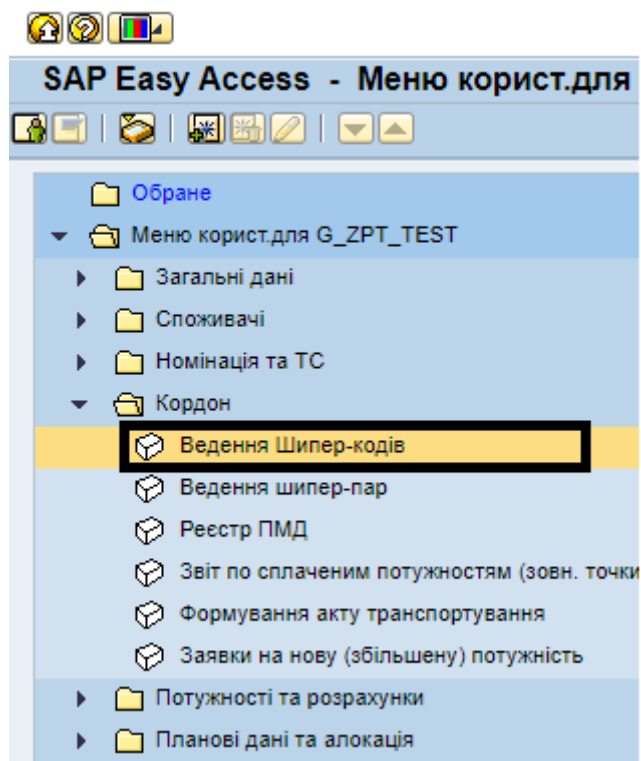
*Такі дані не є інформацією Інформаційної платформи про діяльність ЗПТ на ринку природного газу, а Оператор ГТС не несе відповідальності за її використання.*

## Створення заявки на отримання\реєстрацію шипер-коду

**Назва транзакції:** Ведення Шипер-кодів

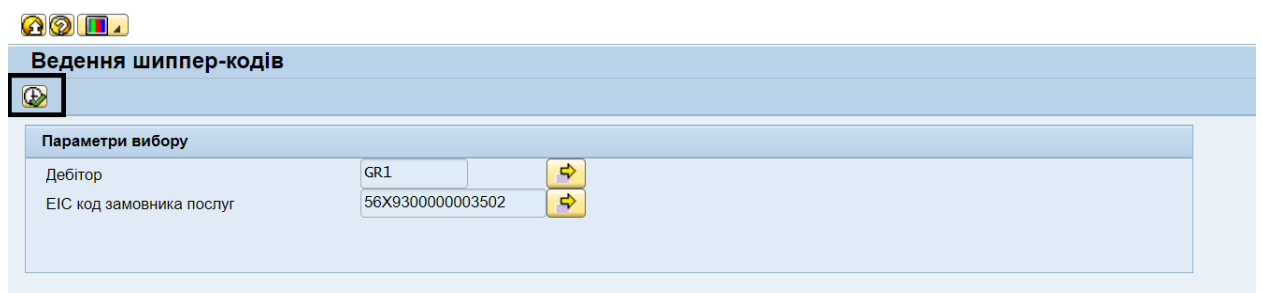
**Функціональність транзакції:** Транзакція дозволяє створювати заявки на отримання нового шипер-коду, реєстрацію існуючого шипер-коду виданого іншим Оператором та переглядати інформацію про статус наявних шипер-кодів у Замовника Послуг Транспортування.


**Вхід до транзакції:** Для переходу в транзакцію достатньо два рази натиснути на обраний рядок в пункті меню лівою клавішею миші.




На першому екрані відображаються код Дебітора та ЕІС-код користувача.

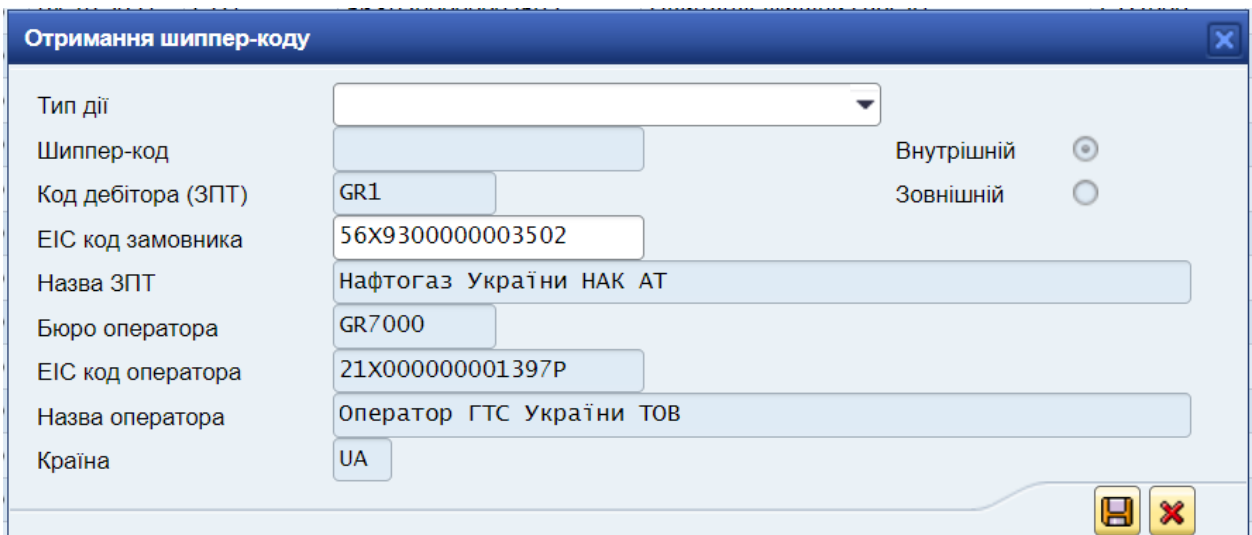
Для переходу до вікна заявок слід натиснути кнопку виконання транзакції.




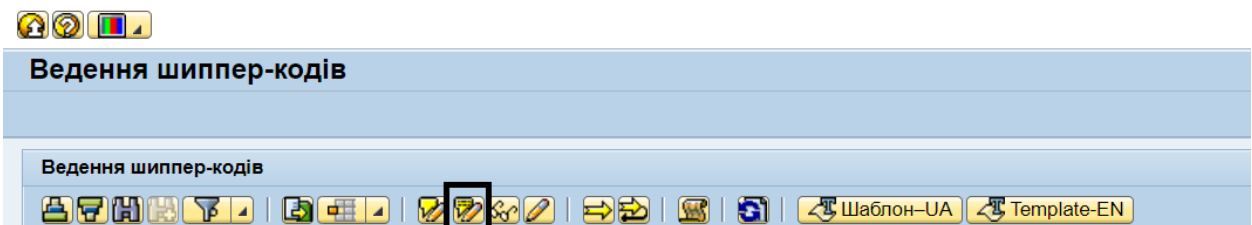
Для формування заявки на отримання шипер-коду\додаткового шипер-коду натискаємо кнопку «Отримання» .



Відкриється нове вікно в якому необхідно обрати **тип дії** ( Отримання шипер-коду\ Отримання додаткового шипер-коду). Після обрання необхідного типу натискаємо на кнопку збереження  для створення заявки.



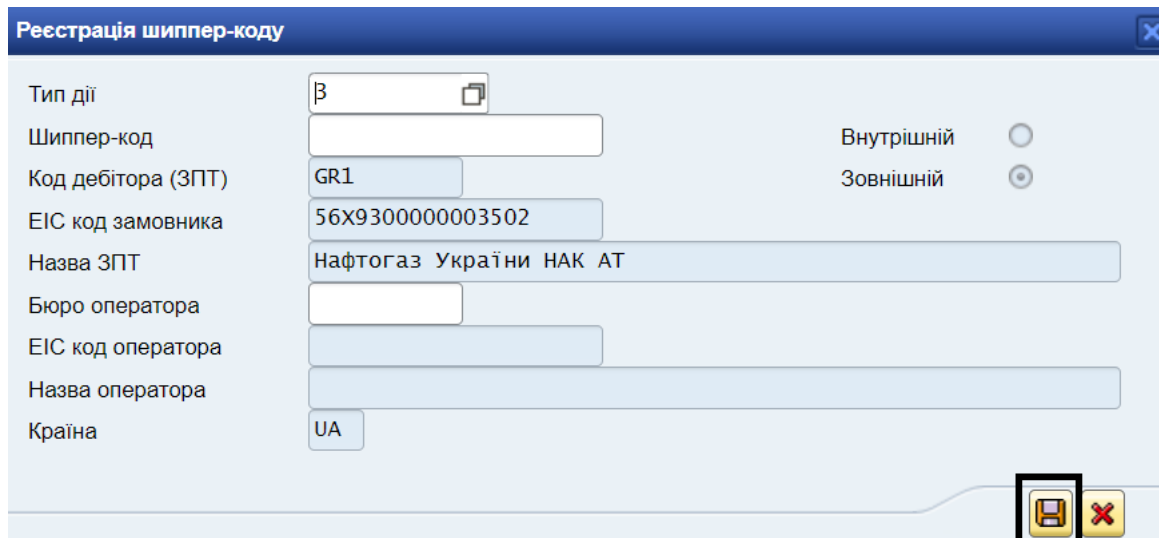
Для формування заявки на реєстрацію шипер-коду виданого іншим Оператором\ шипер-коду виданого іншим Оператором іншого шипера натискаємо кнопку «Реєстрація» .



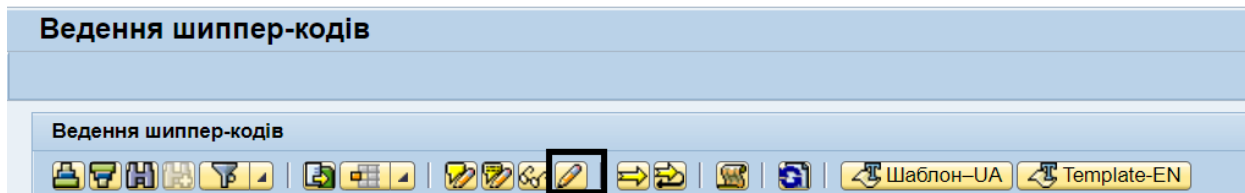
Відкриється нове вікно в якому необхідно обрати **тип дії** (Реєстрація шипер-коду виданого іншим Оператором\ Реєстрація шипер-коду виданого іншим Оператором іншого шипера), а також ввести **шипер-код** та **код**


оператора, яким було видано цей код та **ЕІС-код** іншого шипера за необхідності. Після внесення необхідних даних натискаємо на кнопку

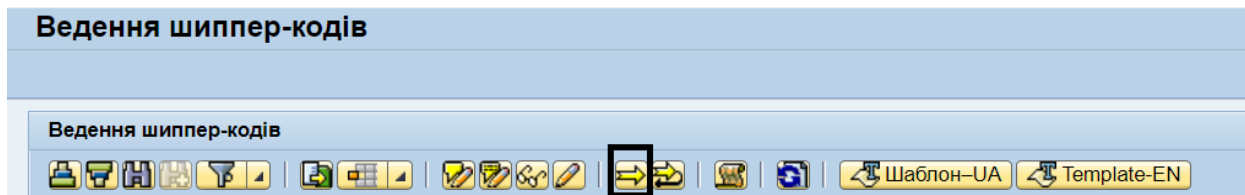
«Збереження»  для створення заявки.




Для внесення змін в данні заявки натискаємо на кнопку «Редагування»

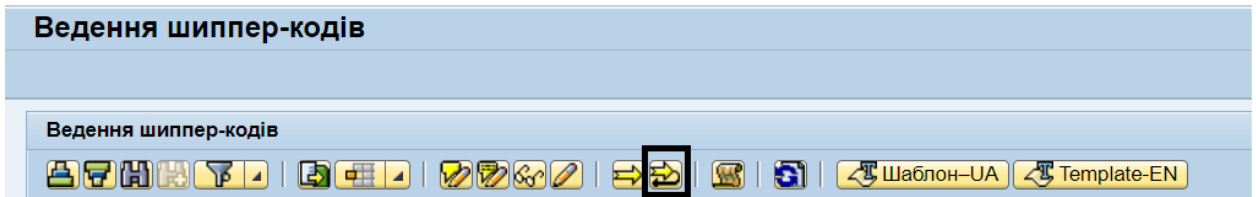



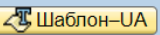
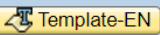
Після створення заявки її можна відправити на узгодження. Для цього обираємо необхідну строку в таблиці одним натиском лівої кнопки миші та натискаємо на кнопку «На узгодження» . Після натискання на цю кнопку заявка змінить статус на «На узгодженні» та стане недоступною для редагування.



Для відкриття заявки, що знаходиться в статусі «На узгодження» обираємо необхідну строку одним натиском на ліву кнопку миші та

натискаємо на кнопку «Відкликати» . Після цього заявка змінить свій статус на «Створено» та знову стане доступною для редагування.



**Увага!** Якщо при реєстрації шипер-коду виданого іншим Оператором іншого шипера висвітлюється повідомлення, що даний ЕІС код не зареєстрований, необхідно перевірити правильність введення ЕІС коду, якщо ЕІС код введено правильно, то, скориставшись шаблоном  , звернутися до адміністратора.

