

У ТОВ «Оператор газотранспортної системи України» відкрита позиція:

**Завідувач складом  
забезпечення матеріально-технічними ресурсами  
Кременчуцький ПМ, Кременчуцьке ЛВУМГ**

**Функціональні обов'язки:**

- Керує, а також здійснює роботи, які охоплюють приймання, зберігання і відпуск товарно-матеріальних цінностей (далі ТМЦ) на складі, їх розміщення з урахуванням найбільш раціонального використання складських площ, полегшення і прискорення пошуку необхідних матеріалів, інвентаря тощо.
- Організує проведення вантажно-розвантажувальних робіт на складі з додержанням правил і норм охорони праці, виробничої санітарії і протипожежного захисту, зберігання і своєчасне повернення постачальникам вантажного реквізиту.
- Забезпечує зберігання ТМЦ, додержання режимів зберігання, правил оформлення та здавання прибутково-видаткових документів.
- Забезпечує збір, зберігання і своєчасне повернення постачальникам вантажного реквізиту.
- Забезпечує облік товарно-матеріальних цінностей згідно затвердженої документації та ведення карток складського обліку.
- Веде облік складських операцій.
- Бере участь у проведенні інвентаризацій і ревізій ТМЦ.
- Здає своєчасно оформлений звіт про рух та залишки ТМЦ, проводить звірку за залишками ТМЦ.
- Проводить записи по видачі спеціального одягу, взуття та інших засобів індивідуального захисту в особистих картках обліку.
- У випадку виявлення невідповідності або нестачі при надходженні ТМЦ, безпосередньо приймає участь в складанні необхідної документації на виявлені порушення, недообліку або неналежну якість продукції.
- Здійснює контроль щодо здачі під охорону об'єктів складських приміщень, після закінчення робочого дня, а також наявність пломб, замків та інших захисних засобів при відмиканні складських приміщень.
- Приймає паливно – мастильні матеріали, забезпечує їх збереження відповідно до встановлених норм і правил.
- Заправляє паливними та мастильними матеріалами АТЗ. Веде облік заправок та необхідну документацію по кожному АТЗ.
- Контролює та забезпечує безпечну і справну роботу паливо-заправного устаткування, зберігання ПММ в резервуарах та бочках та видачу його.

- Вміє працювати в програмах WORLD, EXCEL на рівні користувача.

### **Необхідні навички та знання:**

- Базова або неповна вища освіта відповідного напрямку підготовки (бакалавр або молодший спеціаліст).
- Стаж роботи за професійним спрямуванням - не менше 1 року.

### **Особисті компетенції:**

- Пунктуальність;
- Відповідальність;
- Вихованість;
- Бажання працювати;
- Вміння швидко і адекватно оцінювати ситуацію та приймати відповідні рішення.

### **Ми пропонуємо:**

- Участь в проєктах державного та міжнародного значення;
- Можливість горизонтального та вертикального росту;
- Медичний супровід: штатний лікар та медичне страхування;
- Компенсація оренди житла у випадку релокації;
- Офіційний дохід (фіксований оклад та квартальні бонуси);
- Додаткові дні відпустки (крім основних 24 днів);
- Гнучкий графік в рамках 8-годинного робочого дня;
- Корпоративний відпочинок та командні спортивні заходи (марафони, гонки, туристичні поїздки, в тому числі для дітей);
- Розвиток hard та soft skills за рахунок компанії;
- Програми розвитку керівників

**Підтримуємо політику різноманітності та інклюзивності:** керуємось принципом рівності прав і можливостей для всіх кандидатів та створюємо робоче середовище, в якому враховані відмінності кожного працівника.

**Місце роботи:** Полтавська обл, , с. Піщане, вул. Магістральна, 1

**Надсилайте резюме із мотиваційним листом на адресу:**

[lukyanovich-np@tsoua.com](mailto:lukyanovich-np@tsoua.com)